

Guatemala, 29 de enero 2021

Licenciado
José David Prado Vásquez
Director General del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Licenciado Prado:

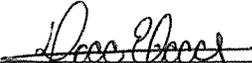
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe de Actividades** mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios **Técnicos** Número DGDR-029-10-2021 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2021, correspondiente al periodo del 04 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie 03A5029C número de DTE 270354321.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

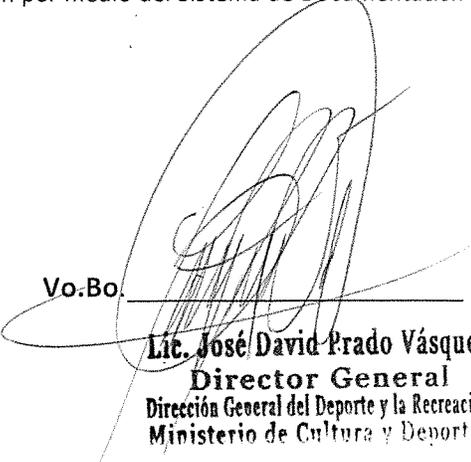
1. Brindar apoyo en el seguimiento de los lineamientos para la asignación de requerimientos que ingresan a cada unidad de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Apoyar en la evaluación de documentos y requerimientos que ingresan según la competencia de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brindar apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia de la Dirección General del Deporte y la Recreación con relación a las asignaciones de requerimientos ingresados.
4. Apoyar en la elaboración de informes que le sean solicitados en relación a asignaciones de requerimientos ingresados a la Dirección General del Deporte y la Recreación.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en la recepción de documentos y gestiones en forma individual y se dio un buen servicio interno y externo, en los temas que le competen a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se informó el estatus de los documentos enviados a las diferentes unidades.
3. Se logró solicitar información a las unidades ejecutoras para la elaboración de diferentes informes e instrucciones giradas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Se logró dar la atención debida a la correspondencia recibida y enviada.
5. Se apoyó en la digitalización y fotocopia de toda la documentación que a la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Envío, recibo y doy seguimiento a toda la documentación que ingresa y es trasladada a todas las unidades del Viceministerio del Deporte y la Recreación por medio del Sistema de Documentación Administrativo -SENDA-.


Dina Maribel Estrada Roca

Vo.Bo.


Lic. José David Prado Vásquez
Director General
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte